

**PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL 2014**

**PRINCIPII GENERALE**

Planul operațional pentru anul 2014 este elaborat în acord cu prevederile Legii nr. 1/2011- Legea Educației Naționale, având drept bază planul strategic (managerial) pentru perioada 2012-2016. De aceea, acest plan operațional prevede permanenta modernizare a activității didactice și de cercetare din Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică, precum și diversificarea formelor de educație permanentă. De asemenea, se urmărește întărirea permanentă a colaborării facultății noastre cu facultăți similare din străinătate, cu alte unități de învățământ superior și cercetare din țară precum și strângerea legăturilor cu mediul de afaceri.

**I. Activitatea didactică și de cercetare**

Nr. crt.	Domeniu	Obiective	Actiuni preconizate	Cuantificare	Cost estimativ (RON)	Sursa de finanțare	Responsabil	Termen
1	<b>A. Politici educaționale</b>	A1. Continuarea ajustării curriculei pentru anul academic 2014/2015 la standarde europene și la cerințele pieței muncii	1. Realizarea unei evaluări interne a programelor de studii în vederea eficientizării și compatibilizării acestora cu necesitățile pieței muncii;	La toate programele de licență și de master	25.000	Sponsorizare	Directori de departament Prodecan cu probleme de învățământ	01.05.2014 (analiza în depart.) 15.06.2014 (analiza în C.F.)
			2. Dezvoltarea de laboratoare interdisciplinare de integrare a absolvenților la locul de muncă;	Licență AIA Programele de Master			Directori de departament Prodecan cu probleme de învățământ	01.11.2014
		3. Pregătirea dosarelor de evaluare de către ARACIS (un program de licență AIA și toate programele de MASTER);	Licență AIA Programele de Master		81.000	Fond facultate	Prodecan baza materială Directori departamente	01.03.2014 licență 01.06.2014 master
			4. Asigurarea unei strânse legături cu absolvenții noștri în vederea unei reconversii a ofertei educaționale;	Licență, ani terminali, master și doctorat			Prodecan imagine Directori departamente	Permanent
			5. Conlucrarea cu Centrul de Consiliere și Orientare Profesională în scopul unei mai judicioase orientări profesionale corelată cu necesitățile pieței muncii.					
2		A.2 Diversificarea ofertei educaționale	1. Consolidarea și extinderea specializărilor cu predare în limbi de circulație internațională (engleză);				Directori departamente	Permanent

			2. Diversificarea ofertei educaționale (extinderea cursurilor optionale, orientarea spre educația continuă etc.);				Directori departamente	Permanent
3		A3. Extinderea utilizării metodelor moderne de predare - învățare	1. Promovarea în procesul de învățământ a tehnologiilor educaționale moderne; 2. Elaborarea de materiale didactice pentru toate tipurile de activități didactice și utilizarea facilităților oferite de tehnologia WEB; 3. Stimularea doctoranzilor cu frecvență în scopul desfășurării de activități didactice aplicative.	La toate programele de licență și de master	10.000	Cercetare, Sponsorizări, Venituri proprii	Prodecan baza materială Directori departamente	01.09.2014
4		A4. Creșterea continuă a calității procesului de învățământ	1. Continuarea dezvoltării unui sistem al calității care să asigure pregătirea absolvenților la nivelul exigențelor impuse de piața forței de muncă; 2. Stimularea studiului individual al studenților prin creșterea ponderii temelor de casă și a proiectelor în raport cu activitățile didactice clasice 3. Creșterea rolului decanatului și al tutorilor în consilierea studentului la alegerea, eventual schimbarea traseului de studiu.	La toate programele de licență			Consiliul Facultății Prodecan cu probleme de învățământ și calitate Directori departamente  Prodecan cu probleme de învățământ și calitate Directori departamente	Permanent
5		A5. Modernizarea formelor de evaluare a cunoștințelor studenților	1. Îmbunătățirea metodologiei de evaluare continuă a cunoștințelor; 2. Evaluarea continuă a cunoștințelor studenților în cadrul seminariilor și laboratoarelor; 3. Adoptarea unor metode alternative de evaluare și testare a cunoștințelor.	La toate programele			Prodecan cu probleme de învățământ Directori departamente Cadre didactice	Permanent
1	<b>B. Politici de cercetare</b>	B1. Consolidarea centrelor de cercetare existente în facultate și dezvoltarea unor noi centre pentru cercetarea de excelență	1. Modernizarea bazei materiale a centrelor de cercetare; 2. Creșterea autonomiei centrelor de cercetare și diversificarea activităților de cercetare; 3. Actualizarea paginii web cu privire la cercetarea științifică a fiecărui centru de cercetare.				Directori centre de cercetare	30.07.2014

2	B2. Participarea cu propuneri și câștigarea unui număr cât mai mare de granturi în competițiile naționale	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Crearea la nivel de facultate a unui colectiv de informare și consultanță în ceea ce privește participarea la competițiile de proiecte naționale/internaționale, inclusiv accesul la FSE;</li> <li>2. Participarea cu propuneri la competițiile care vor fi lansate;</li> <li>3. O mai bună orientare a activității de cercetare spre probleme concrete solicitate de agenții economici din zonă, astfel încât rezultatele cercetării să fie integrate în produsele și serviciile oferite pentru piața internă și internațională;</li> <li>4. Intensificarea eforturilor pentru implicarea în programe majore de cercetare cu suport financiar național și internațional.</li> </ol>	Cel puțin 5 proiecte noi sau în continuare		Cercetare	Prodecan cu probleme de învățământ și cercetare Cadre didactice	Permanent
3	B3. Integrarea în rețele de cercetare la nivel național și european	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu laboratoare și universități de prestigiu din țară și străinătate, inclusiv participarea la programe de cercetare și dezvoltare europeană;</li> <li>2. Crearea unor colective multidisciplinare care să permită abordarea unor teme complexe de cercetare.</li> </ol>	Cel puțin 5 programe sau protocoale de colaborare			Decan Prodecan cu probleme de învățământ și cercetare Directori centre de cercetare	Permanent
4	B4. Stimularea activității de cercetare în rândul masteranzilor și doctoranzilor	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atragerea și integrarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în activitățile de cercetare desfășurate în centrele de cercetare existente în cadrul facultății;</li> <li>2. Includerea masteranzilor și doctoranzilor în colectivele granturilor de cercetare;</li> <li>3. Sprijinirea tinerilor cercetători și doctoranzi în vederea participării la competițiile de granturi.</li> </ol>	Toți doctoranzii cu frecvență			Directori centre de cercetare, Directori de granturi	Permanent

5	B5. Creșterea vizibilității naționale și internaționale a activității de cercetare științifică	<p>1. Sprijinirea participării cadrelor didactice și a doctoranzilor la manifestări științifice de prestigiu, naționale și internaționale;</p> <p>2. Consolidarea și utilizarea fondului de cercetare la nivelul facultății conform regulamentului de alocare a acestui fond;</p> <p>3. Orientarea publicării rezultatelor cercetării spre reviste de nivel din țară și străinătate, incluse în baze de date;</p> <p>4. Preocuparea continuă pentru creșterea prestigiului științific al revistei Anale și menținerea în INSPEC;</p> <p>5. Dezvoltarea și menținerea unui site profesional al facultății precum și la nivelul celor două departamente.</p>	60.000	Cercetare, Venituri proprii	<p>Decan, Prodecan cu probleme de învățământ și calitate</p> <p>Decan, Editor șef al revistei, Prodecan cu probleme de învățământ și calitate</p> <p>Prodecan relații internaționale și imagine</p>	Permanent
---	--	--	--------	--------------------------------	---	-----------

## II. Studenți

Nr. crt.	Obiective	Actiuni preconizate	Cuantificare	Cost estimativ (RON)	Sursa de finanțare	Responsabil	Termen
1	Atragerea în facultate a celor mai buni absolvenți de liceu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea (cu sprijinul Inspectoratului școlar Județean și al unor firme IT) la nivelul liceelor din județ a concursului de programare C. Belea-ProCon</li> <li>- Popularizarea ofertei educaționale a facultății prin pliante, mass-media și cu ocazia zilelor porților deschise;</li> <li>- Prezentarea ofertei educaționale în licee;</li> <li>- Organizarea unor concursuri de robotică cu participarea unor echipe de elevi din liceele din zonă.</li> </ul>		<p>30.000</p> <p>5.000</p>	<p>Sponsorizări</p> <p>Venituri proprii</p> <p>Sponsorizări</p>	<p>Decan</p> <p>Prodecan cu probleme de învățământ și calitate</p> <p>Directori departament</p>	01.06.2014
2	Sprijinirea cercetării științifice studențești	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea unor cercuri științifice studențești;</li> <li>- Participarea studenților cu lucrări la manifestările științifice studențești organizate în țară;</li> <li>- Participarea studenților la diverse competiții naționale și internaționale.</li> </ul>	Cel puțin 2 cercuri științifice și o sesiune științifică	5.000	Sponsorizări, Venituri proprii	Prodecan cu probleme studențești Directori departamente	Permanent
3	Organizarea activităților cultural-educative	- Sprijinul logistic și material al organizațiilor studențești din facultate pentru organizarea diverselor acțiuni cu caracter cultural-educativ (de exemplu, Balul bobocilor, Zilele Tehnicii Studențești);		5.000	Sponsorizări	Decan, Prodecan cu baza materială Prodecan cu	Octombrie 2014

		- Organizarea festivității de înmânare a diplomelor absolvenților promoției 2014.				probleme de învățământ	
4	Asigurarea de stagii de practică pentru studenți	- Asigurarea de sprijin în efectuarea stagiilor de practică prevăzute în planul de învățământ. - Contactarea agenților economici din zonă și care desfășoară activitate în domeniu în vederea oferirii de locuri de practică și instruire corespunzătoare.	Pentru toate programele			Prodecan cu baza materială Directori departament Tutori de an	Permanent
5	Îmbunătățirea orientării profesionale	- Creșterea rolului îndrumătorilor de an în alegerea specializării, a cursurilor opționale și facultative; - Colaborare cu organizația studentescă OSACE în vederea evidențierii și soluționării diverselor probleme studentești.	La toate programele			Prodecan cu probleme studentești Directori departament Tutori de an	Permanent
6	Sprijinirea absolvenților în găsirea unor locuri de muncă	- Organizarea periodică a unor întâlniri cu reprezentanții firmelor de profil; - Facilitarea participării studenților la programe de tip Internship organizate de firme de profil; - Realizarea unei pagini WEB a absolvenților pentru urmărirea angajării acestora.	Pentru toate programele			Prodecani	Permanent

### III. Relații internaționale

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni preconizate	Cuantificare	Cost estimativ (RON)	Sursa de finanțare	Responsabil	Termen
1	Intensificarea cooperărilor cu universități din străinătate	- Încheierea de noi acorduri de cooperare; - Stabilirea unor relații de parteneriat cu laboratoare de cercetare de prestigiu; - Sprijinirea colaborărilor științifice internaționale care au în vedere atât cercetarea cât și formarea resursei umane.				Decan, Directori centre de cercetare Prodecan relații internaționale	Permanent
2	Creșterea numărului de mobilități ale studenților și cadrelor didactice	- Încheierea unor noi acorduri de colaborare; - Exploatarea oportunităților oferite de diverse programe (Socrates, Leonardo, Phare, Erasmus).	Minim 30 burse/an	25.000		Decan Prodecan relații internaționale	Permanent
3	Organizarea unor manifestări științifice internaționale	- Co-organizatori ai celei de-a 15-a ediții a manifestării International Carpathian Control Conference ICCS 2014, Velke Karlovice, Czech Republic, 28-30 May 2014; - Co-organizatori ai conferinței 8th International Symposium on Intelligent Distributed Computing - IDC'2014, Madrid, Spain, September 3-5, 2014; - Co-organizatori ai celei de-a 18a ediții a manifestării International Conference on System Theory, Control and Computing ICSTCC 2014, Sinaia, Romania, 17-19 octombrie 2014.	Minim 2 conferințe	15.000	Sponsorizări, Cercetare, Taxe	Conducerea facultății Directori departamente	Mai-octombrie 2014

#### IV. Management și resurse umane

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni preconizate	Cuantificare	Cost estimativ (RON)	Sursa de finanțare	Responsabil	Termen
1	Asigurarea conducerii colective	- Analiza și validarea de către Consiliul Facultății a deciziilor importante; - Soluționarea problemelor curente în Biroul Consiliului Facultății.				Decan	Permanent
2	Asigurarea resurselor financiare necesare	- Conducerea pe bază de buget propriu, în limitele alocațiilor stabilite prin lege și a veniturilor extrabugetare; - Menținerea la un nivel adecvat a numărului de locuri finanțate de la buget și a numărului de locuri cu taxă, repartizate judicios pe specializări, astfel încât sa nu fie afectată calitatea prestației didactice și nici sursele de finanțare ale activităților din facultate.				Decan Prodecan cu baza materială Directori departamente	Permanent
3	Salarizarea diferențiată a cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar	- Stimularea persoanelor care contribuie la buna rezolvare a unor sarcini în cadrul facultății sprijin financiar pentru participarea la conferințe internaționale; - Finalizarea elaborării unei noi grile de evaluare anuală și unei noi grile privind gradațiile de merit și aprobarea acestora în Consiliul Facultății și Senatul Universității.				Consiliul Facultății Prodecan cu probleme de învățământ	Decembrie 2014
4	Managementul resurselor umane	- Promovarea personalului pe principii de competență profesională și academică; - Atragerea de cadre didactice tinere, valoroase și asigurarea unor facilități atractive pentru motivarea rămânerii lor în facultate; - Sprijinirea promovării pe posturi superioare a cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile de promovare.				Consiliul Facultății Directori departamente	Permanent

#### V. Biblioteca

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni preconizate	Cuantificare	Cost estimativ (RON)	Sursa de finanțare	Responsabil	Termen
1	Continuarea dotării bibliotecii facultății	- Achiziția de cărți; - Abonamente la reviste; - Publicații manuale universitare.		40.000	Fond centralizat, Venituri proprii	Prodecan cu baza materială Directori departamente	Permanent
2	Dezvoltare bibliotecii departamente	- Achiziția de cărți; - Abonamente la reviste.		15.000	Fond facultate, Cercetare	Directori departamente	Permanent

## VI. Dezvoltarea bazei materiale

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni preconizate	Cuantificare	Cost estimativ (RON)	Sursa de finanțare	Responsabil	Termen
1	Dezvoltarea patrimoniului	- Asigurarea de achiziții pentru înlocuirea echipamentelor uzate sau pentru modernizarea laboratoarelor.		10.000	Venituri proprii	Prodecan cu baza materială Directori departamente	Octombrie 2014
2	Dezvoltarea bazei materiale a spațiilor de învățământ	- Îmbunătățirea infrastructurii laboratoarelor utilizând venituri proprii și sponsorizări; - Continuarea amenajării și modernizării sălilor de curs, seminar; - Dezvoltarea și dotarea unor laboratoare de specialitate din cadrul facultății cu sprijinul firmelor de profil.		25.000	Venituri proprii Sponsorizări	Decan, Prodecan cu baza materială	Septembrie 2014
3	Reparații curente	- Reabilitarea Aulei C. Belea, inclusiv schimbarea mobilierului.		80.000	Sponsorizări Venituri proprii	Prodecan cu baza materială	Decembrie 2014
		- Extinderea și reabilitarea secretariatului facultății.		15.000	Venituri proprii	Prodecan cu baza materială	Octombrie 2014

## VII. Alte activități

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni preconizate	Cuantificare	Cost estimativ (RON)	Sursa de finanțare	Responsabil	Termen
1	Dezvoltarea relațiilor inter-umane	- Organizarea anuală a zilei facultății; - Colaborarea cu organizația sindicală a facultății pentru soluționarea problemelor de natură socială ale cadrelor didactice și personalului auxiliar.		6.000	Sponsorizări	Coducerea facultății Lider sindical	Octombrie 2014

Aprobat în Consiliul Facultății de Automatică, Calculatoare și Electronică din data de.....

**DECAN,**

**Prof. dr. ing. Eugen Bobașu**